डा0ए.पी.जे. अब्दुल कलाम प्राविधिक विश्वविद्यालय, उ0प्र0
सेक्टर–11, जानकीपुरम विस्तार, सीतापुर रोड,
लखनऊ–226031

कार्यालय ज्ञाप

कोरोना वायरस (कोविड–19) के संक्रमण से उत्पन्न स्थिति के परिप्रेक्ष्य में उत्तर प्रदेश शासन के चिकित्सा अनुभाग–5 द्वारा दिनांक 22 मार्च, 2020 को निर्गत कार्यालय आदेश संख्या–679/पांच–5–2020 द्वारा कतिपय अन्य जनपदों के साथ लखनऊ भी दिनांक 25 मार्च, 2020 तक आवश्यक सेवाओं को छोड़कर पूर्णतया बन्द (लॉकडाउन) घोषित किया गया है।

उपर्युक्त वर्णित स्थिति को दृष्टिगत रखते हुए मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि विश्वविद्यालय, विश्वविद्यालय के संस्थान, घटक संस्थान तथा विश्वविद्यालय से सम्बद्ध समस्त संस्थान दिनांक 31 मार्च, 2020 तक बन्द रहेंगे। विश्वविद्यालय के समस्त अधिकारियों एवं कर्मचारियों से यह अपेक्षित है कि–

1. समस्त अधिकारी एवं कर्मचारी अपरिहार्य परिस्थितियों को छोड़कर मुख्यालय नहीं छोड़ेंगे तथा आवश्यकता पड़ने पर उपलब्ध रहेंगे।
2. विश्वविद्यालय के वाहन चालकों को अपरिहार्य परिस्थितियों में आकस्मिक सेवाओं के लिए कभी भी बुलाया जा सकता है।
3. सभी अधिकारी एवं कर्मचारी उत्तर प्रदेश शासन के चिकित्सा अनुभाग–5 द्वारा निर्गत उपर्युक्त शासनादेश में वर्णित सभी निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित करेंगे।
4. विश्वविद्यालय के सभी अधिकारियों एवं कर्मचारियों से यह भी अपेक्षित है कि वे भारत सरकार एवं राज्य सरकार द्वारा कोरोना वायरस के संग्रमण को रोकने हेतु जो उपाय प्रसारित किये जा रहे है उनको अपनाएंगे तथा उनका कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित करेंगे। इसी के साथ यह अपेक्षा भी की जाती है कि विश्वविद्यालय के सभी कार्मिक विश्वविद्यालय की गरिमा के प्रतिकूल कोई कार्य नहीं करेंगे एवं शासन द्वारा निर्गत किए गए निर्देशों के अनुपालन में पूर्ण सहयोग करेंगे।

विश्वविद्यालय के लेखा अथवा कतिपय अन्य अनुभागों को अपरिहार्य परिस्थिति में आवश्यकतानुसार इस अवधि के दौरान खोला जा सकता है, जिसकी सूचना सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारी को प्रेषित की जायेगी।

संलग्नक : उपरोक्तानुसार

(डा0 आर0 के0 सिंह)
उप कुलसचिव

पत्रांकः ए0के0टी0यू0/कुस0कैम्प/2020/1630 दिनांकः 23 मार्च, 2020

प्रतिलिपिः निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. प्रति कुलपति, ए0के0टी0यू0, लखनऊ।
2. कुलसचिव, ए0के0टी0यू0, लखनऊ।
3. वित्त अधिकारी, ए0के0टी0यू0, लखनऊ।
4. निदेशक, आई0ई0टी0, लखनऊ।
5. अधिष्ठाता, फैकल्टी आफ आर्किटेक्चर, ए0के0टी0यू0, लखनऊ।
6. निदेशक, उ0प्र0 डिजाइन इंस्टीट्यूट, सेक्टर–62, नोएडा कैम्पस, ए0के0टी0यू0, नोएडा।
7. निदेशक, सेन्टर फार एडवांस स्टडीज, ए0के0टी0यू0, लखनऊ।
8. निदेशक/प्राचार्य, विश्वविद्यालय से सम्बद्ध समस्त संस्थान।
9. परीक्षा नियंत्रक/उप परीक्षा नियंत्रक/संयुक्त परीक्षा नियंत्रक ए0के0टी0यू0, लखनऊ।
10. अधिष्ठाता/सह अधिष्ठाता, ए0के0टी0यू0, लखनऊ।
11. प्रोग्रामर/टेक्निकल आफिसर, ए0के0टी0यू0, लखनऊ।
12. सहायक कुलसचिव/व्यवस्थाधिकारी/विधि अधिकारी/स्टाफ आफिसर/जन सम्पर्क अधिकारी/सम्पत्ति प्रभारी/मीडिया प्रभारी, ए0के0टी0यू0, लखनऊ।
13. स्टाफ आफीसर कुलपति को माननीय कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
14. समस्त कर्मचारी, ए0के0टी0यू0, लखनऊ।
15. नोटिस बोर्ड/वेबसाइट पर प्रसारण हेतु।

(डा0 आर0 के0 सिंह)
उप कुलसचिव

उत्तर प्रदेश शासन
चिकित्सा अनुभाग–5
संख्याः–679/पांच–5–2020
लखनऊ, दिनांक : 22 मार्च, 2020

कार्यालय आदेश

विश्व स्वास्थ्य संगठन तथा संयुक्त राष्ट्र द्वारा कोरोना वायरस (COVID-19) संक्रमण को Pandemic घोषित करने तथा इस संदर्भ में उत्पन्न स्थिति के परिप्रेक्ष्य में एपिडेमिक डिजीज एक्ट, 1897 की धारा (2),(3),(4) एवं उत्तर प्रदेश महामारी कोविड–19 विनियमावली, 2020 में प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए कोरोना वायरस (COVID-19) के संक्रमण को फैलने से रोकने के लिए प्रदेश के 16 जनपदों (लखनऊ, गौतमबुद्ध नगर, गाजियाबाद, आजमगढ, आगरा, वाराणसी, प्रयागराज, लखीमपुर खीरी, मुरादाबाद, बरेली, कानपुर नगर, मेरठ, गोरखपुर, अलीगढ, सहारनपुर, पीलीभीत) में दिनांक 23 मार्च, 2020 से 25 मार्च, 2020 तक आवश्यक सेवाओं को छोडकर समस्त सरकारी कार्यालय,शैक्षणिक संस्थान, अर्द्धसरकारी उपक्रम, स्वायत्तशासी संस्थाएं, राजकीय निगम/मंडल एवं समस्त व्यापारी प्रतिष्ठान, निजी कार्यालय, मॉल्स, दुकानें, फैक्ट्रियां, वर्कशाप, गोदाम एवं सार्वजनिक परिवहन (रोडवेज, सिटी परिवहन, प्राइवेट बसें, टैक्सी, ऑटो रिक्शा आदि) आदि पूर्णतया बंद रहेंगे।

राज्य सरकार द्वारा समय समय पर स्थिति का आंकलन कर आवश्यक सेवाओं को परिभाषित किया जा सकेगा। वर्तमान परिप्रेक्ष्य में निम्न सेवाओं को आवश्यक सेवाओं में सम्मिलित किया गया हैः–

1. चिकित्सा, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण
2. चिकित्सा शिक्षा
3. गृह एवं गोपन/कारागार प्रशासन एवं सुधार(पुलिस/सशस्त्र बल एवं अर्द्धसैन्य बल)
4. कार्मिक विभाग एवं जिला प्रशासन
5. ऊर्जा (समस्त बिजली के कार्यालय व बिलिंग सेन्टर)
6. नगर विकास
7. खाद्य एवं रसद (फल/सब्जी/दूध/डेरी/किराना/पेयजल)
8. आपदा एवं राहत/राज्य सम्पत्ति विभाग
9. सूचना, जनसम्पर्क एवं सूचना प्रौद्योगिकी
10. अग्नि शमन/सिविल डिफेन्स
11. आपात कालीन सेवाएं
12. टेलीफोन/इंटरनेट/डेटा सेन्टर/नेटवर्क सर्विसेज/आई0टी0 इनेबिल्ड सर्विसेज एवं आई0टी0 संबंधित सेवाए, ऐसे डेटा सेन्टर जो आई0टी0 सर्विसेज के संचालन के लिए आवश्यक है
13. डाक सेवाएं
14. बैंक/एटीएम/बीमा कम्पनियॉ
15. ई–कॉमर्स (खाद्य वस्तु,होम डिलिवरी, ग्रॉसरी)
16. प्रिंट, इलेक्ट्रॉनिक मीडिया, सोशल मीडिया
17. पेट्रोल पम्प, एलपीजी गैस, ऑयल एजेन्सी (इनसे सम्बन्धित गोदाम एवं परिवहन के साधन)
18. दवा की दुकान, चिकित्सकीय उपकरण, सामग्री एवं दवाईयो की निर्माण इकाईयॉ
19. आवश्यक वस्तुओं के उत्पादन, खाद्य सामग्री, कृषि उत्पाद एवं उनसे सम्बन्धित निर्माण इकाईयां एवं उनके थोक एवं फुटकर विक्रेता
20. पशु चिकित्सा एवं पशु आहार से सम्बन्धित इकाईयां एवं विक्रेता।

इस दौरान सभी सरकारी कार्यालयों में आम जन के प्रवेश पर पूर्णतया प्रतिबन्ध रहेगा। आवश्यक सेवाओं वाले विभागों के अधिकारी/कर्मचारियों को छोड़कर अन्य सरकारी अधिकारी/कर्मचारी की स्थिति घर से कार्य करने (Work from Home) की रहेगी। यद्यपि उन्हें फील्ड ड्यूटी हेतु निर्देशित करने के लिए सम्बन्धित विभाग के अपर मुख्य सचिव/प्रमुख सचिव/सचिव, जिला कलेक्टर या सम्बन्धित जिला स्तरीय अधिकारी स्वतंत्र होंगे। इस दौरान किसी भी सरकारी कार्मिक को विशेष या अपरिहार्य स्थिति के अलावा कोई अवकाश या मुख्यालय छोड़ने की अनुमति नहीं होगी। जिन कार्मिकों की स्थिति घर से कार्य करने की है, उन्हें कार्यालय समय के दौरान घर से बाहर निकलने की अनुमति नहीं होगी।

इस अवधि में समस्त प्रकार के सार्वजनिक परिवहन, रोडवेज, सिटी ट्रांसपोर्ट, प्राइवेट बसें, टैक्सियां, ऑटो रिक्शा आदि के अन्तर्राज्यीय (Inter State), अन्तराराज्यीय (Intra State) संचालन पर पूर्ण प्रतिबंध रहेगा। यद्यपि एयरपोर्ट, रेलवे स्टेशन से घर के लिए सीमित संख्या में जिला प्रशासन द्वारा अधिकृत सार्वजनिक परिवहन उपलब्ध रहेंगे। सामग्री आपूर्ति वाले वाहन, चीनी मीलों के गन्ना ढुलाई करने वाले वाहन सहित, प्रतिबन्ध से मुक्त रहेंगे। आकस्मिक स्थित में अस्पताल जाने हेतु निजी वाहन का प्रयोग किया जा सकेगा।

बंद के दौरान आपात स्थिति में आवश्यकतानुसार परिवहन साधनों को परमिट जारी करने के लिए मुख्य सचिव/अपर मुख्य सचिव, गृह/प्रमुख सचिव, चिकित्सा, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण तथा संबंधित जनपद के जिला कलेक्टर/पुलिस आयुक्त अथवा उनके द्वारा नामित अधिकारी ही अधिकृत होंगे। आमजन को सूचना एवं सुविधा हेतु जिले के नियंत्रण कक्ष एवं संबंधित अधिकारियों के सम्पर्क नम्बर प्रकाशित किये जाएं।

05 से अधिक व्यक्तियों को सार्वजनिक स्थल पर एक साथ इकठ्ठे होने की पूर्णतः मनाही रहेगी। किसी भी सामाजिक/सास्कृतिक/ राजनैतिक/धार्मिक/ शैक्षणिक/खेल/ संगोष्ठी/सम्मेलन/धरना आदि का आयोजन निषिद्ध रहेगा। साप्ताहिक बाजारो का आयोजन, प्रदर्शनियाँ आदि भी निषिद्ध रहेगी।

यदि किसी स्थापना/सेवा के संबंध में यह भ्रम हो कि वह आवश्यक सेवाओं में आता है या नहीं तो उसके संबंध में निर्णय लेने का अधिकार सम्बन्धित जनपद के जिला मजिस्ट्रेट को होगा।

सभी जनपदों के जिलाधिकारी, पुलिस आयुक्त, नगर आयुक्त, पुलिस अधीक्षक, अपर जिलाधिकारी, मुख्य चिकित्साधिकारी, मुख्य विकास अधिकारी, खण्ड विकास अधिकारी एवं कार्यकारी मजिस्ट्रेट को एतद्द्वारा अपने क्षेत्र में उपरोक्त निर्देशों का प्रत्येक दशा में कठोरतापूर्वक अनुपालन एवं क्रियान्वयन सुनिश्चित कराने हेतु अधिकृत किया जाता है। उपरोक्त अधिकारियों द्वारा मांगे जाने पर स्थानीय पुलिस द्वारा पुलिस सुविधा उपलब्ध करायी जायगी।

इस सम्बन्ध में पूर्व में निर्गत आदेश यथावत प्रभावी रहेंगे। भ्रम की स्थिति में राज्य सरकार आवश्यक निर्देश/स्पष्टीकरण निर्गत करेगी।

उक्त आदेशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाये। उक्त आदेशों की अवहेलना की स्थिति में संबंधी के विरूद्ध भारतीय दण्ड संहिता की धारा 188 के तहत दण्डात्मक कार्यवाही की जायेगी।

22.3.20

(अमित मोहन प्रसाद)
प्रमुख सचिव।

-3-

संख्या–679(1)/पांच–5–2020 तद्दिनांक

प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :

1. निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री, उत्तर प्रदेश।
2. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तर प्रदेश।
3. निजी सचिव, मा0 मंत्री चिकित्सा, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग।
4. निजी सचिव, समस्त अतिरिक्त अपर मुख्य सचिव/प्रमुख सचिव/सचिव, उ0प्र0 शासन।
5. समस्त मण्डलायुक्त/जिलाधिकारी, उत्तर प्रदेश।
6. पुलिस आयुक्त, लखनऊ/गौतमबुद्धनगर/समस्त वरिष्ठ पुलिस अधीक्षक/पुलिस अधीक्षक, उ0प्र0।
7. समस्त विभागाध्यक्ष, उत्तर प्रदेश।
8. निदेशक, सूचना एवं जनसम्पर्क विभाग, उत्तर प्रदेश।
9. गार्ड फाइल।

22/03/2020

आज्ञा से,

22.3.20

(अमित मोहन प्रसाद)
प्रमुख सचिव।